ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ НА ДОКЛАДИТЕ И ПОСТЕРИТЕ ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ

(**Word - версии**)

- Шрифт – **Arial**
- Page Setup (без рамка!) Top: **30 mm** Bottom: **20 mm**
  Left: **20 mm** Right: **20 mm**
- Paper Size – **A4.**
- Междуредово разстояние – Format, Paragraph, Line spacing: **Single**.
- Отстъп (нов ред на абзац) – Format, Paragraph, Special: **First Line**, By: **1 cm.**
- Header – 0.25”.
- Footer – 0.5”
- Заглавие – Font Size **14**, главни букви, центрирано, **Bold**.
- *Един празен ред.*
- Име и фамилия на автора/авторите; организация – Font Size **12**, центрирано.
- *Два празни реда.*
- Заглавие на английски: Font Size **13**, главни букви, Bold.
- *Един празен ред.*
- Името на автора/авторите и организацията на английски: Font Size **12**
- *Два празни реда.*
- Резюме на английски (***Abstract***) – до 300 думи, Font Size **11,** *Italic*. Под резюмето на нов ред се изписват до 5 ключови думи (***Key words***) на английски език, Font Size **10**, Italic
- *Два празни реда.*
- Текст на доклада – Font Size **11** (Въведение, Цел, Материал и методи, Резултати и обсъждане, Заключение)
- Литература – пълно описание по БДС.
- Три празни реда
- Трите имена на автора (авторите), научно звание и степен, служебен адрес, телефон за контакти, ел. адрес.
- На нова страница след адреса на автора/авторите в същия файл: Приложения (таблици, фигури, снимки), с номерация и наименование над тях, подравнено вдясно. Снимките да бъдат в .jpg формат.

Забележка: *цитираната в текста литература да се означава с цифри, заградени в квадратни скоби. Страниците на доклада да не се номерират! Формулите в текста да имат номерация – с цифри в скоби (), подравнени вдясно от тях*.

Общ обем на докладите – не повече от 10 страници, форматирани съгласно изискванията, вкл. приложението.

Всички доклади ще бъдат рецензирани преди публикуването им.